

U08 Forbered og gennemfør slutbrugerundervisning

Fase	Klargøring
Tema	Uddannelse
Prioritet	Anbefalet
Slutdato	5 uger efter idriftsættelsesdato
Mål	Målet med opgaven er at forberede og gennemføre undervisningen af de første SAPA-slutbrugere.
Beskrivelse	<p>Slutbrugerundervisningen tilrettelægges lokalt efter behov, og det er som udgangspunkt kommunens egne SAPA-instruktører, som gennemfører denne. Der er flere dele i kommunens arbejde med slutbrugerundervisning.</p> <p>Afdække behov for undervisning:</p> <p>I forberedelsen af undervisningen skal kommunen afdække behovet for slutbrugerundervisning for de brugergrupper, som skal ibrugtage SAPA. Konkret skal der foretages et valg af omfang, karakter, undervisere og tidspunkter for undervisningen. Hvis kommunen har mange slutbrugere, kan det være fornuftigt at udarbejde en egentlig uddannelsesplan for kommunen, der beskriver, hvem slutbrugerne er og hvornår og hvordan de skal undervises. Undervisningen kan godt være forskellig for forskellige grupper af medarbejdere. Eksempler på slutbrugerundervisning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En kort introduktion til SAPA i et plenumlokale. • En mere omfattende undervisning med ”hands-on” i kommunens it-undervisningslokale. • Integreret undervisning i en konkret afdeling og introduktion til ændring af arbejdsgange i afdelingen. <p>Planlægge undervisning: Kommunen skal vurdere behovet for lokaler og evt. udstyr afhængig af karakteren af slutbrugerundervisningen samt reservere egnede lokaler og udstyr.</p> <p>Forberede undervisning: Kommunen skal forberede den konkrete undervisning. Det er fx udarbejdelse af indhold/dagsorden, tilpasning af powerpointpræsentation og opgavesæt samt evt. andre undervisningsmaterialer. Hvis undervisningen også omfatter nye forretningsmæssige arbejdsgange i området, skal der udarbejdes materiale, som understøtter dette.</p> <p>Indkalde til undervisning: Kommunen skal indkalde de medarbejdere, der skal undervises i SAPA, til den slutbrugerundervisning, kommunen har valgt at gennemføre. Det er vigtigt, at medarbejderne har forudsætningerne for at tilegne sig kompetence som SAPA-slutbrugere.</p>

	<p>Gennemføre undervisning: Kommunen skal gennemføre slutbrugerundervisningen for de forskellige medarbejdergrupper. Det anbefales, at kommunen gennemfører en evaluering af de første slutbrugerkurser med henblik på at få input til forbedring af den efterfølgende undervisning.</p>
Metode og fremgangsmåde	<p>Fremgangsmåden kan være forskellig fra kommune til kommune, alt efter hvad undervisningen skal indeholde. Typisk går SAPA-projektlederen i dialog med de aktuelle fagområder for at vurdere behovet hos slutbrugerne. Ledelsesrepræsentanter skal tage stilling til, hvem der kan forestå undervisningen internt.</p> <p>På instruktøruddannelsen har underviserne fået inspiration til, hvordan de kan afholde undervisning samt til Netcompanys SAPA-kursusmateriale.</p>
Resultat	Se under beskrivelse.
Anbefalet udfører	SAPA-instruktør.
Kvalitetskriterier	Undervisningen er tilrettelagt med målgruppen for øje, og relevante ledere er inddraget undervejs. Slutbrugerne er tilfredse med undervisningen og føler sig klædt på til at ibrugtage og arbejde i SAPA.
Involverede parter	SAPA-projektleder, SAPA-systemansvarlig, ledere i de afdelinger der skal have SAPA, SAPA-slutbrugere.